

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA PREDMET NABAVE:**

**Nabava NAMIRNICE prema grupama – ponovljeni postupak**

**Evidencijski broj nabave: BN-82-2025**

U Bjelovaru, listopad 2025.

Sadržaj:

1. Opći podaci

2. Podaci o predmetu nabave

3. Dokumentacija koju su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu

4. Podaci o ponudi

5. Jamstvo

6. Ostale odredbe

 Obrazac 1. Ponudbeni list

 Obrazac 2. Troškovnik

Naručitelj Vodne usluge d.o.o. Bjelovar, Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar, objavljuje Poziv za dostavu ponuda za predmet nabave: **Nabava namirnica prema grupama – ponovljeni postupak**. Sukladno članku 12 ZJN 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 eura bez PDV-a odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a (tzv. Jednostavna nabava) Naručitelji nisu obvezni provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

U skladu sa Pravilnikom o provođenju postupka jednostavne nabave naručitelj Vodne usluge d.o.o. Bjelovar, Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar pokreće postupak nabave robe: **Nabava namirnica prema grupama - ponovljeni postupak,** te vam upućujemo poziv za dostavu ponude prema dolje navedenim uvjetima.

**1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU**

**1.1. Naručitelj**

Naziv naručitelja: Vodne usluge d.o.o.

Sjedište naručitelja: Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar

OIB naručitelja: 43307218011

Broj telefona: 043/215-701

Internetska adresa: **http://vodneusluge-bj.hr/**

Adresa elektroničke pošte: nabava1@vodneusluge-bj.hr

**1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:**

 Sve informacije vezano na predmet nabave Ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja:

* Tina Gecan, univ. mag. oec.

tel: 043/215-706, e-mail: nabava2@vodneusluge-bj.hr

Sva pojašnjenja u vezi nadmetanja, dokumentacije za nadmetanje kao i dostavu ponuda, Ponuditelj može tražiti od Naručitelja isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom ili elektroničkom poštom (e-mail).

**1.3. Evidencijski broj nabave: BN-82-2025**

**1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa** temeljem članka 76. do članka 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22)

Temeljem članka 76. do članka 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), naručitelj Komunalac d.o.o. ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektom (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

* Pro konzalting d.o.o., Bjelovar
* Gradnja Dubrava d.o.o., Čazma
* Smartie d.o.o., Bjelovar
* Špranja j.d.o.o., Bjelovar
* Bilogorska jaja d.o.o., Bjelovar
* RT ENERGY D.O.O., Bjelovar
* Smartie obrt za savjetovanje i zastupanje, Bjelovar

**1.5. Vrsta postupka nabave**

Jednostavna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi.

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave iznosi 12.500,00 eura (bez PDV-a).**

**Predmet nabave podijeljen je na grupe, procijenjena vrijednost po grupama:**

**Grupa 1-Namirnice: 5.000,00 eura bez PDV-a**

**Grupa 2-Svježe povrće: 1.500,00 eura bez PDV-a**

**Grupa 3- Svježe meso i mesne prerađevine: 6.000,00 eura bez PDV-a**

Objedinjeni iznos je maksimalno 20% od procijenjene vrijednosti za svaku pojedinu grupu (bez PDV-a).

**1.7. Navod provodi li se elektronička dražba**

Ne provodi se.

**2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**2.1.** **Predmet nabave**

Predmet nabave su namirnice- prema grupama kako slijedi:

|  |
| --- |
| Grupa 1. - NAMIRNICE |
| Grupa 2. - SVJEŽE POVRĆE |
| Grupa 3. - SVJEŽE MESO I MESNE PRERAĐEVINE |

Sukladno članku 204. stavku 3. ZJN 2016. ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, nekoliko ili sve grupe predmeta nabave.

Sukladno Odluci o provedbi Zelene javne nabave (NN137/2024, članak 6., točka 22.) prilikom nabave prehrane voće i povrće ne smije se nabavljati u jednokratnoj plastičnoj ambalaži.

**2.2. Količina predmeta nabave**

Predmet nabave je specificiran u Troškovniku ovog Poziva za dostavu ponuda.

U Troškovniku su iskazane okvirne količine. Naručitelj se ne obvezuje da će predviđene količine biti realizirane u potpunosti.

Sukladno čl. 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi i ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) količine predmeta nabave u Troškovniku su predviđene (okvirne) jer Naručitelj zbog njihove prirode ili drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Sukladno čl. 4. st. 3. Pravilnika stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

Naručitelj će robu i usluge koje su predmet nabave nabavljati postupno tijekom ugovorenog vremenskog perioda putem pisanih narudžbi.

Stvarna nabavljena količina usluga na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a računi će se ispostavljati temeljem stvarno isporučenih količina robe.

**2.3. Troškovnik**

Ponuditelj je obvezan ispuniti sve stavke Troškovnika koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda. Prilikom popunjavanja, ponuditelj je dužan popuniti označena mjesta te popunjen i potpisan Troškovnik od strane ovlaštene osobe priložiti ponudi.

U skladu s Obrascem troškovnika ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki).

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. U jedinične cijene moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva za dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u Obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

**2.3. Mjesto izvršenja ugovora**

Mjesto isporuke je Vodne usluge d.o.o., Ferde Rusana 21, Bjelovar, na paritetu FCO kuhinja naručitelja.

**2.4. Rok isporuke robe i izvršenja usluge**

Ugovor o javnoj nabavi robe sklapa se za razdoblje od jedne (1) godine s danom potpisivanja obje ugovorne strane. Naručitelj nije dužan tijekom godine naručiti sve količine predviđene u troškovniku predmeta nabave. Obveza nastaje izdavanjem svake pojedine narudžbenice.

**Od primitka narudžbe Ponuditelj se obvezuje na isporuku namirnica – prema grupama u roku od** **maksimalno 48 (četrdesetosam) sati.**

Ukoliko odabrani ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši isporuku namirnica – prema grupama u definiranom roku, Naručitelj ima pravo na potraživanje penala od strane ponuditelja u visini 5‰ ukupne vrijednosti ugovorenog iznosa ugovora o javnoj nabavi, za svaki (kalendarski) dan zakašnjenja, s tim da ukupni iznos ne može prijeći 10% ukupno ugovorene vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne iznos maksimalnih penala, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica po njega, ili po vlastitom izboru, odrediti novi rok pružanja usluge.

U slučaju raskida ugovora zbog zakašnjenja, Naručitelj ima pravo naplate ugovorne kazne (penala) i jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Isporuka robe potvrđuje se potpisom otpremnice.

**2.5. Rok trajanja ugovora**

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme od jedne godine sa klauzulom prema kojoj su ugovorne strane suglasne da ugovor može prestati i ranije u trenutku ispunjenja ugovorenih količina.

**2.6. Način izvršenja**

Putem ugovora. Nakon odabira ponuditelja prema kriteriju odabira Naručitelj će sa gospodarskim subjektom sklopiti ugovor o nabavi namirnica – prema grupama, prema Troškovnicima u Pozivu za dostavu ponuda i ponudi.

**3. DOKUMENTACIJA KOJU SU PONUDITELJI OBVEZNI DOSTAVITI UZ PONUDU**

3.1. Ponuditelj u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova, tj. djelatnosti koja je predmet nabave.

Kao dokaz Naručitelj će prihvatiti **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

*Navedeni dokaz ne smije biti stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.*

**3.2.** Ponuditelj je obvezan dostaviti **Potvrdu porezne uprave o stanju duga**, kojom mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

*Potvrda ne smije biti starija od dana početka postupka javne nabave.*

**3.3**. Potvrda koju izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda sa točno određenim tehničkih specifikacijama ili normama na koje se upućuje (članak 268. stavak 1. točka 13. podtočka b) ZJN 2016). Ponuditelj prilaže potvrde odnosno certifikate o zdravstvenoj ispravnosti hrane koje izdaju nadležni instituti ili tijela za kontrolu kvalitete, tj. da je isporučeni prehrambeni proizvod sukladan važećim Zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske; Zakonu o hrani (NN 18/23) i Zakonu o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 83/22).

**4. PODACI O PONUDI**

**4.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge:

 a) Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja)

 b) popunjeni Troškovnik – za koju se grupu robe predaje ponuda

 c) Dokazi

* Izjava odgovorne osobe ponuditelja o roku isporuke namirnica – prema grupama
* Izjava odgovorne osobe ponuditelja da predmet nabave mora i zadovoljava uvjete Zakona o zdravstvenoj ispravnosti i zdravstvenom nadzoru nad namirnicama i Zakona o hrani
* Izjava odgovorne osobe ponuditelja o zadovoljavanju sanitarno higijenskih uvjeta

 d) Potpisani prijedlog ugovora

 e) Potpisana izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda. Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda.

**4.2. Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave, naznakom "ne otvaraj".

 Ponuda u zatvorenoj omotnici se dostavlja:

 a) na adresu naručitelja: Vodne usluge d.o.o., Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar

 b) na omotnici ponude treba biti naznačeno:

**Ponuda za predmet nabave:**

**Nabava namirnica - ponovljeni postupak – GRUPA (navesti za koju grupu robe se dostavlja ponuda)**

**BN-82-2025**

**"NE OTVARAJ"**

 c) na omotnici treba biti naziv i adresa ponuditelja

Ukoliko omotnica nije zapečaćena i označena u skladu s ovom odrednicom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda i/ili izmjena/dopuna zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda. Omotnice se moraju dostaviti na navedeni naslov Vodne usluge d.o.o., Ferde Rusana 21, 43000 Bjelovar, do **29.10.2025.** godine do **12:00 sati.** Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati. Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka biti će vraćene ponuditelju neotvorene, a djelomične odnosno nepotpune (nekompletne) ponude koje nemaju sve elemente tražene u Pozivu za dostavu ponuda bit će isključene.

**4.3. Dopustivost alternativnih ponuda**

Nisu dopuštene alternativne ponude.

**4.4. Cijena ponude**

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

U cijenu trebaju biti uključeni svi troškovi franko naručitelj. U skladu sa troškovnicima ponuditelj treba ispuniti jedinične cijene, ukupne cijene za svaku stavku troškovnika i ukupnu cijenu ponude u Ponudbenom listu.

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u Troškovniku.

**4.5. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij na kojem naručitelj temelji odabir ponude je najniža cijena.

**4.6. Jezik ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**4.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**5. JAMSTVA**

**5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu Izjavu da će u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora Naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu (potvrđenu od javnog bilježnika) kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (desetposto) ukupne vrijednosti ugovora. Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja i pečatom.

Umjesto bjanko zadužnice gospodarski subjekt može dati novčani polog (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave) na transakcijski račun br. HR6624020061100683933 u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

**6. OSTALE ODREDBE**

**6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda**

Rok za dostavu ponude: **29.10.2025.** godine do 12:00 sati.

Način dostave ponude: Ponuda se dostavlja do navedenog roka u zatvorenoj omotnici poštom.

Mjesto dostave ponude: Tajništvo Vodne usluge d.o.o. Bjelovar, Ferde Rusana 21, **Nabava namirnica ponovljeni postupak – GRUPA \_\_ –** BN-82-2025

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponuda Naručitelj neće prihvatiti.

**6.3. Rok donošenja odluke o odabiru**

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam isključen.

Naručitelji će isporučitelju plaćati prema fakturi u roku od 30 dana od primitka robe.

Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja.

Od 01.07.2019. obvezni smo zaprimati e-račune s naznakom broja naše narudžbe i/ili broja ugovora.

**6.5. Troškovi ponude**

Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi njegovog sudjelovanja u nadmetanju, a Naručitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi troškove bez obzira na vođenje ili ishod nadmetanja.

**PONUDBENI LIST**

**(Gospodarski subjekt popunjava sve točke ponudbenog lista, obvezno navodi datum i potpisuje svaku stranicu ponudbenog lista)**

**1. NARUČITELJ: Vodne usluge d.o.o. Bjelovar, Ferde Rusana 21, OIB 43307218011**

**2.** **PREDMET NABAVE:** **Nabava namirnica prema grupama- ponovljeni postupak – GRUPA\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. PONUDITELJ/ZAJEDNICA PONUDITELJA navode tražene podatke**

(ako se radi o zajednici ponuditelja, sve podatke treba dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja uz naznaku u točki 6. člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem. Predviđena su 3 mjesta za upis članova zajednice ponuditelja, u slučaju da se zajednica sastoji od više članova, dodati potreban broj redova u tablice)

1. Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka)

|  |
| --- |
| 1) |
| 2) |
| 3) |

2. Sjedište i adresa

|  |
| --- |
| 1) |
| 2) |
| 3) |

3. OIB MB

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | 1) |
| 2) | 2) |
| 3) | 3) |

4. Broj računa Banka

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | 1) |
| 2) | 2) |
| 3) | 3) |

5. Navod da li je ponuditelj u sustavu PDV-a

|  |
| --- |
| 1) |

6. Adresa za dostavu pošte

|  |
| --- |
| 1) |
| 2) |
| 3) |

7. Adresa e-pošte

|  |
| --- |
| 1) |
| 2) |
| 3) |

8. Kontakt osoba ponuditelja

|  |
| --- |
| 1) |
| 2) |
| 3) |

9. Broj telefona Broj faksa

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | 1) |
| 2) | 2) |
| 3) | 3) |

10. Ovlaštena osoba za zastupanje, potpisnik ugovora

|  |
| --- |
| 1) |
| 2) |
| 3) |

11. U slučaju zajednice ponuditelja - naznaka člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CIJENA PONUDE**

**Broj i datum ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Cijena ponude bez PDV-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eura**

**PDV 25% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eura**

**Cijena ponude sa PDV-om \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eura**

 (Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

*U cijenu ponude upisuju se ukupne vrijednosti Troškovnika*

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog 2

**PONUDITELJ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime tvrtke, sjedište, adresa, MB)

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

U jednostavnom postupku javne nabave koje provodi ***Vodne usluge d.o.o. 43000 Bjelovar, Ferde Rusana 21, OIB: 43307218011***

**Nabava namirnica prema grupama - ponovljeni postupak GRUPA \_\_\_\_\_**

**BN-82-2025**

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuditelj nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu (potvrđenu od javnog bilježnika) kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (desetposto) ukupne vrijednosti. Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja i pečatom.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_. godine

**ZA PONUDITELJA:**

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog 3

 **PONUDITELJ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime tvrtke, sjedište, adresa, MB)

**IZJAVA O ROKU ISPORUKE**

U jednostavnom postupku nabave koji provodi ***Vodne usluge d.o.o. 43000 Bjelovar, Ferde Rusana 21, OIB: 43307218011***

Nabava namirnica

evidencijski broj BN-82-2025

**Nabava namirnica prema grupama - ponovljeni postupak GRUPA \_\_\_\_\_**

Izjavljujemo da ćemo isporuku robe izvršiti u roku od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(maksimalno 48 (četrdesetosam) sati)**

 od dana narudžbe Naručitelja.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_. godine

**ZA PONUDITELJA:**

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog 4

 **PONUDITELJ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime tvrtke, sjedište, adresa, MB)

**IZJAVA**

U jednostavnom postupku nabave koji provodi ***Vodne usluge d.o.o. 43000 Bjelovar, Ferde Rusana 21, OIB: 43307218011***

Nabava namirnica, evidencijski broj BN-82-2025

**Nabava namirnica prema grupama - ponovljeni postupak - GRUPA \_\_\_\_\_**

Izjavljujemo da da predmet nabave mora i zadovoljava uvjete Zakona o zdravstvenoj ispravnosti i zdravstvenom nadzoru nad namirnicama i Zakona o hrani te da svi ponuđeni predmeti nabave zadovoljavanju sanitarno higijenske uvjete.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_. godine

**ZA PONUDITELJA:**

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_